



Atelier découverte

Gestion de fichiers

Sélections / Copies



**CONSEILLER
NUMÉRIQUE**

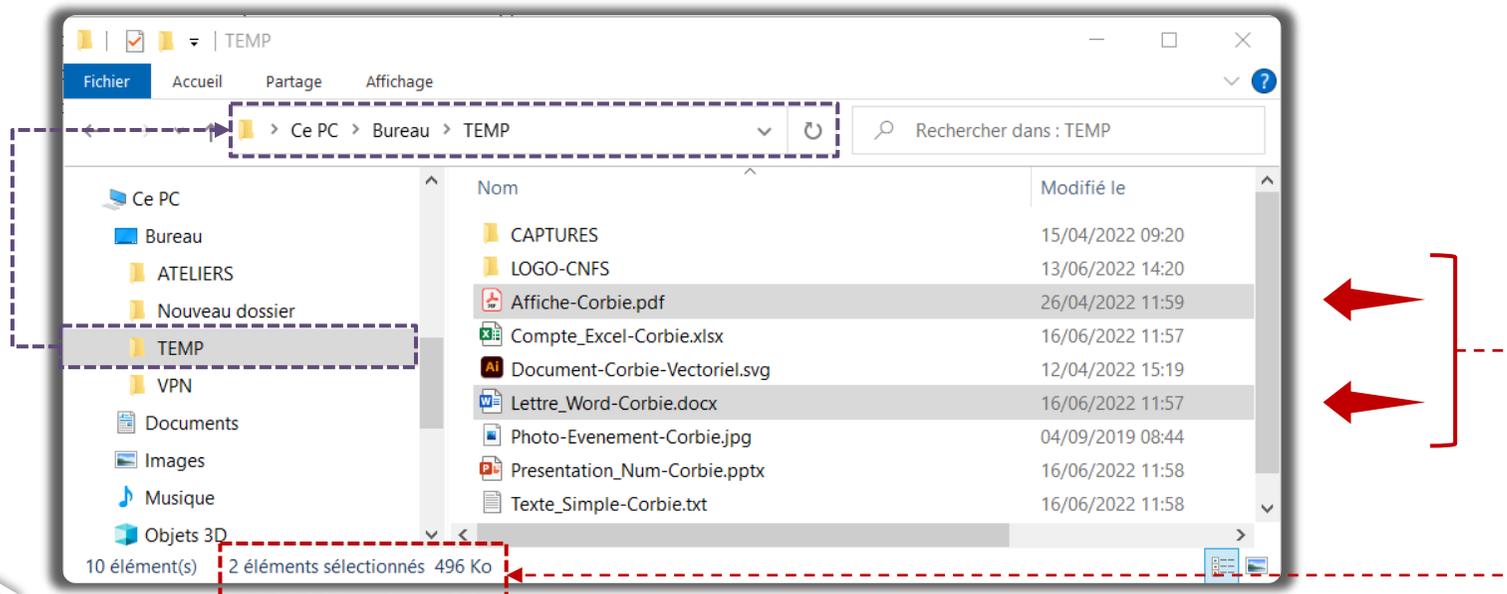




Les sélections 1/5

Dans l'explorateur de fichiers il est possible de sélectionner **plusieurs éléments** à la fois. *Permet un gain de temps*

Les éléments sélectionnés sont reconnaissables car **surlignés en bleu** ou en **gris** (si la fenêtre n'est pas active).





Les sélections 2/5

Il existe **plusieurs méthodes** de sélection qui peuvent nécessiter l'usage combiné de la souris et du clavier.

1 **Sélection unitaire** (Plus courante)

- Un seul élément à la fois
- Clic gauche sur l'élément concerné

2 **Sélection de tous les éléments**

- Concerne le dossier actif
- Tous les éléments même différents types

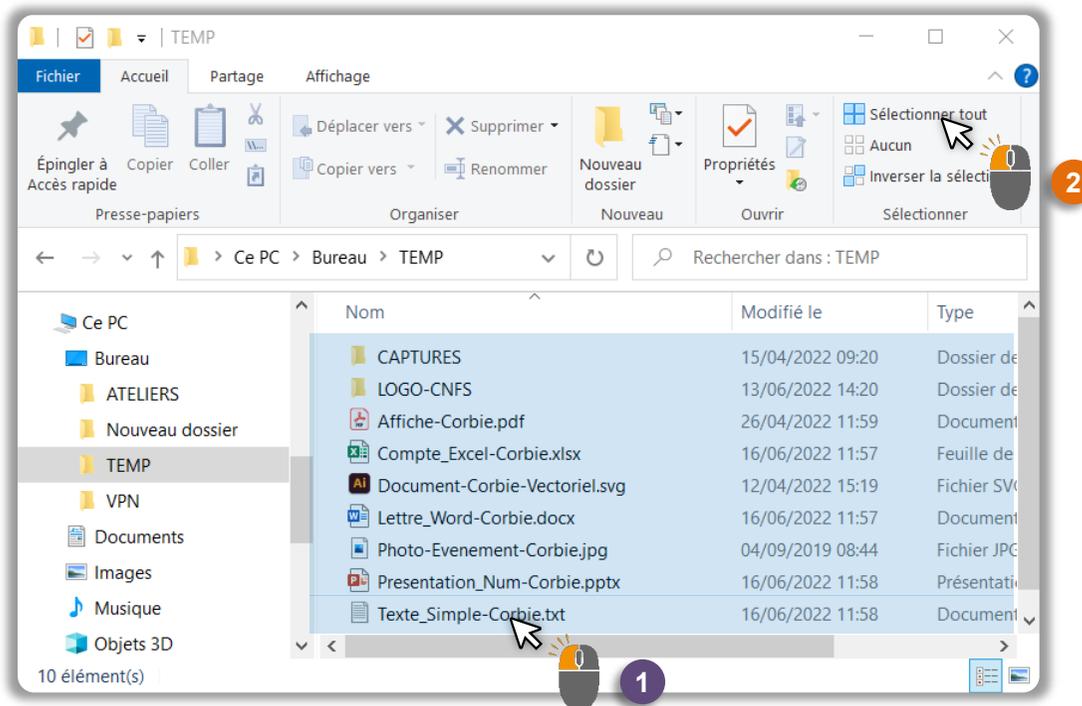
Clic gauche sur l'icone

Ou

Raccourci clavier :



3





Les sélections 3/5

Sélection d'une **suite d'éléments**. Permet de sélectionner plusieurs éléments se succédant.

1 Position du pointeur + Clic maintenu

- Se mettre en face du 1^{er} élément
- L'élément ne doit pas déjà être sélectionné
- Être dans une zone vierge

2 Cadre de sélection

- Dessiner un rectangle englobant les éléments
- Lâcher le clic

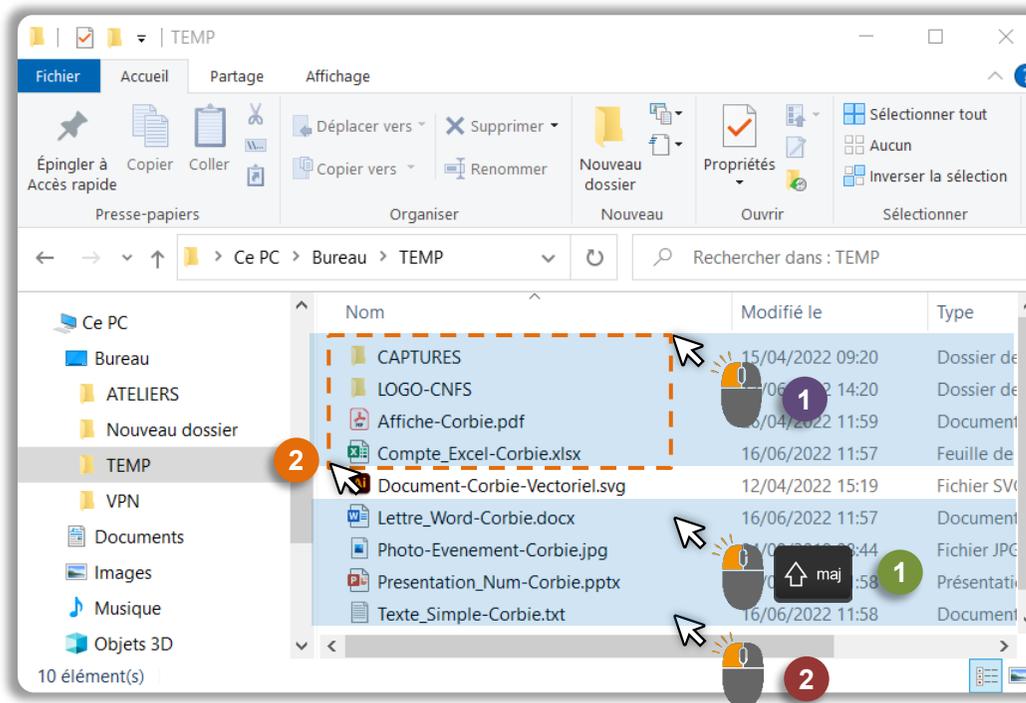
Ou

1 Sélection + Touche "maj" maintenue

- Sélectionner le 1^{er} élément (clic gauche)
- Presser et maintenir la touche "maj"

2 Sélection des fichiers

- Sélectionner le dernier élément
- Lâcher le clic et la touche "Maj"



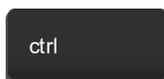


Les sélections 4/5

Sélection d'éléments séparés. Permet de sélectionner plusieurs éléments ne se succédant pas.

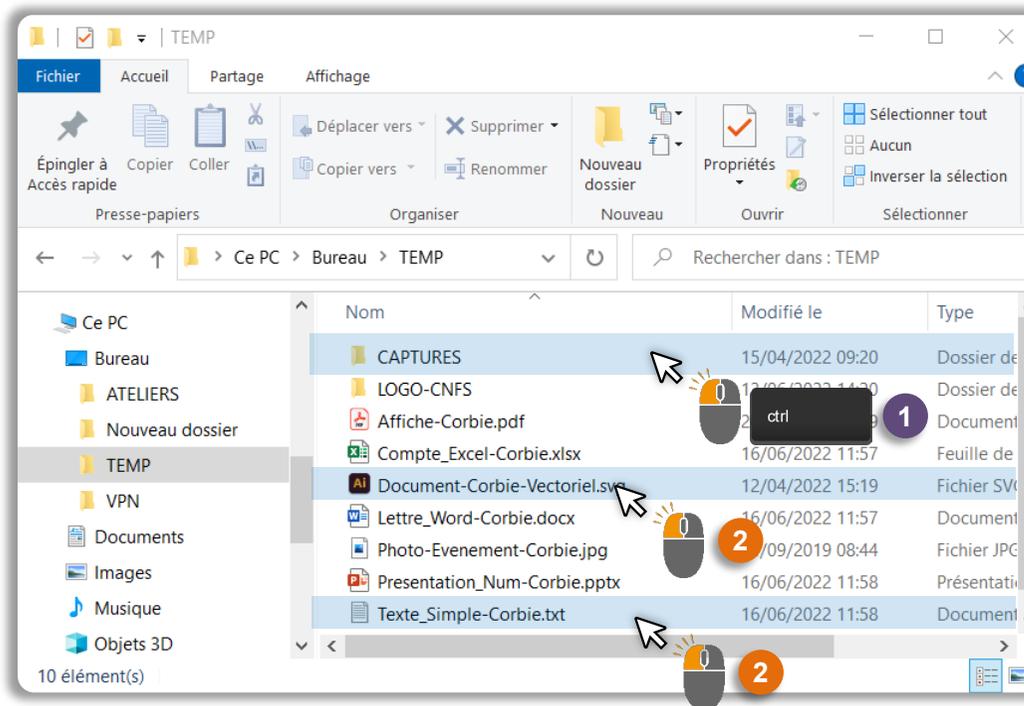
1 Sélection + Touche "ctrl" maintenue

- Sélectionner le 1^{er} élément (clic gauche)
- Presser et maintenir une touche "ctrl"



2 Sélection les autres éléments

- En maintenant la touche "ctrl" appuyée
- Sélectionnez vos différents éléments
- Lâcher le clic et la touche "ctrl" (une fois terminé)





Les sélections 5/5

Autres options de sélection.

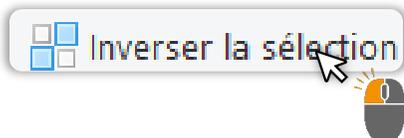
1 Annuler la Sélection

Si des éléments sont sélectionnés
- Clic gauche sur



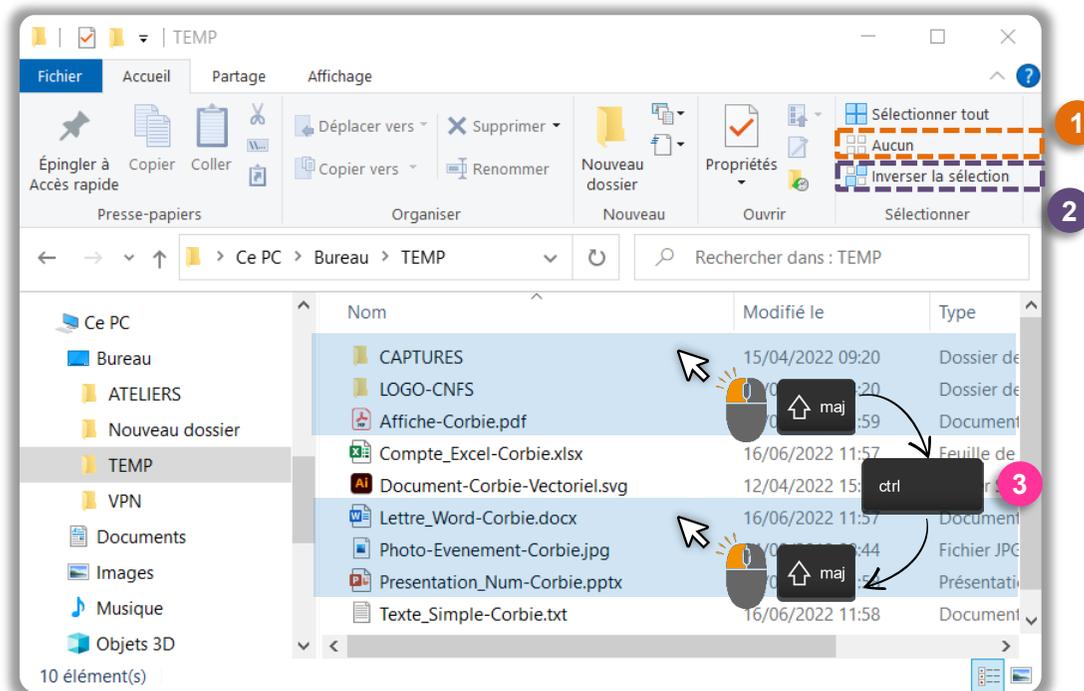
2 Inversion de sélection

Si des éléments sont sélectionnés
- Clic gauche sur



3 Combinaison

Pour sélectionner des lots d'éléments successifs il est possible de combiner les actions **ctrl** et **maj**.





Le "copier / coller" Notions

Cette action consiste à **dupliquer** un ou plusieurs éléments d'un endroit vers un autre (ces éléments sont donc clonés).

Il faut "copier" le ou les éléments concernés dans un premier temps et ensuite se rendre à l'emplacement de destination (dossier) pour les "coller".

Dans un même emplacement (dossier) il n'est pas possible d'avoir plusieurs documents identiques portant le même nom (Pour se faire il faut en renommer certains).

Copier



Coller



Le "couper / coller" Notions

Contrairement au "copier / coller" cette action consiste à **déplacer** un ou plusieurs éléments d'un endroit vers un autre (sans les dupliquer).

Il faut "couper" le ou les éléments concernés dans un premier temps et ensuite se rendre à l'emplacement de destination (dossier) pour les "coller".

Couper



Coller





Le "copier"



Cette action consiste à **copier** un ou plusieurs éléments dans le "presse papier" de l'ordinateur (mémoire tampon).

Il existe plusieurs méthodes mais au **préalable** les éléments concernés doivent être **sélectionnés**.

1 Icône

- Une fois les éléments sélectionnés
- Clic gauche sur l'icône "Copier"

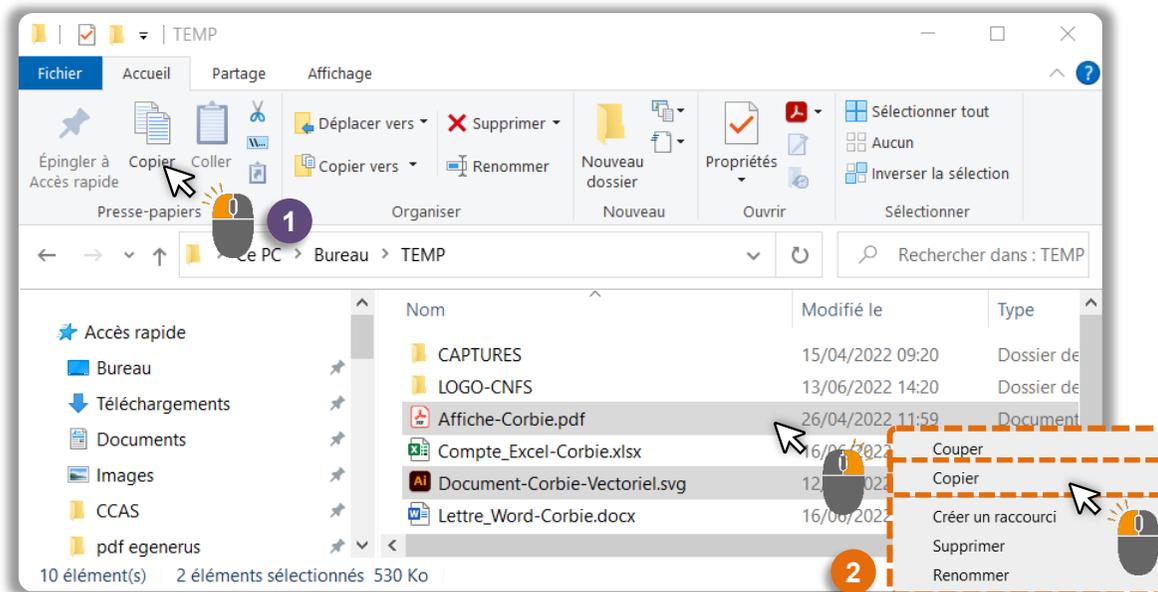
Ou

2 Menu contextuel

- Clic droit sur un des éléments sélectionnés
- Clic gauche sur l'option "Copier"

Ou

3 Raccourci clavier





Le "couper"



Cette action consiste à **déplacer** un ou plusieurs éléments dans le "presse papier" de l'ordinateur (mémoire tampon).

Il existe plusieurs méthodes mais au **préalable** les éléments concernés doivent être **sélectionnés**.

1 Icône

- Une fois les éléments sélectionnés
- Clic gauche sur l'icône "Couper"

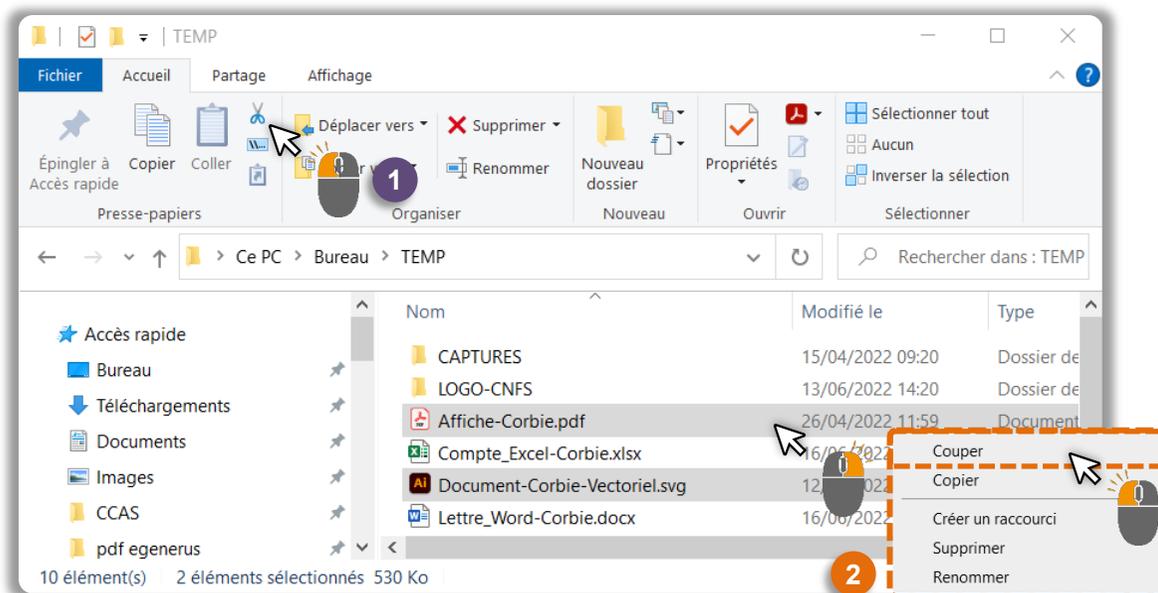
Ou

2 Menu contextuel

- Clic droit sur un des éléments sélectionnés
- Clic gauche sur l'option "Couper"

Ou

3 Raccourci clavier





Le "coller"



Cette action consiste à **placer** un ou plusieurs éléments "**copiés**" ou "**coupés**" d'un endroit vers un autre.

Il existe plusieurs méthodes mais au **préalable** les éléments concernés doivent être "**copiés**" ou "**coupés**".

1 Icône

- Se mettre à l'emplacement de destination
- Clic gauche sur l'icône "Coller"

Ou

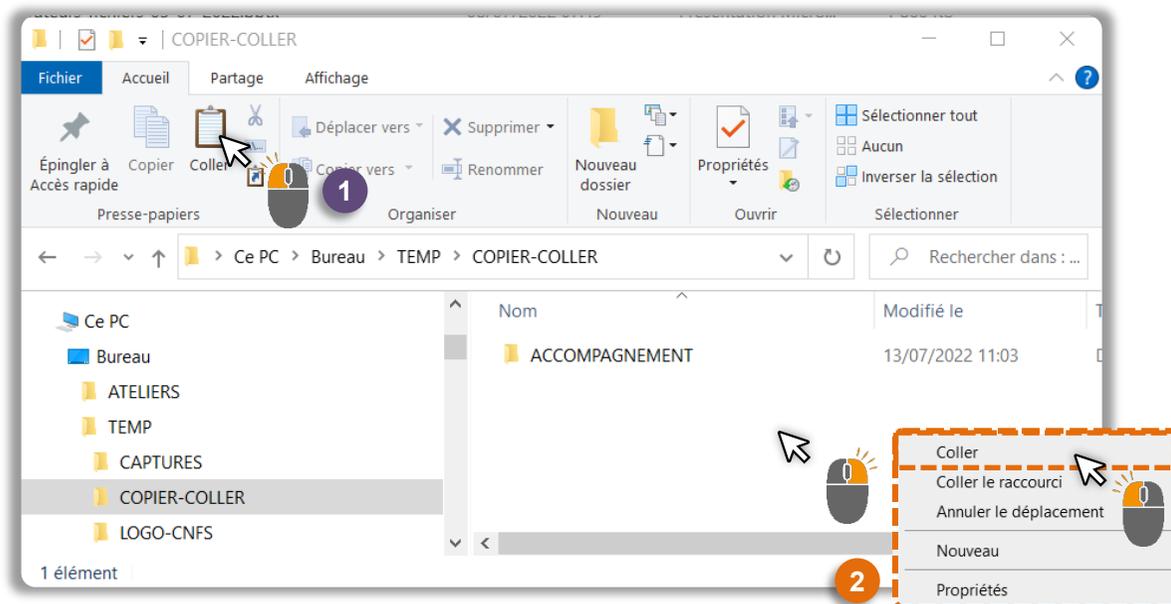
2 Menu contextuel

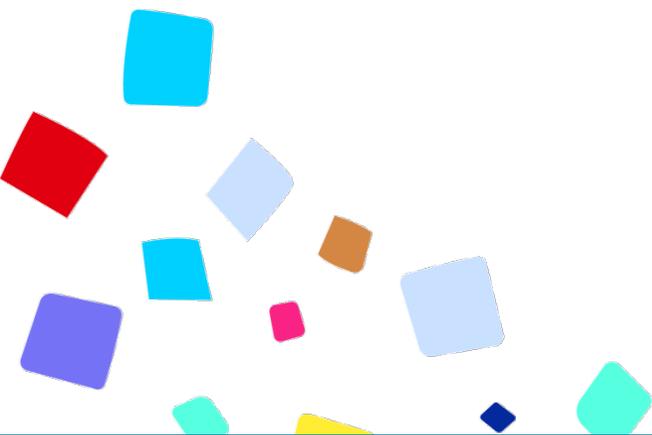
- Clic droit sur l'emplacement de destination
- Clic gauche sur l'option "Coller"

Ou

3 Raccourci clavier

- Se mettre à l'emplacement de destination





Vous avez terminé... A vous de jouer!



Crédits images : [Freepik](#) / [Vecteezy](#) / [CNFS](#)



**CONSEILLER
NUMÉRIQUE**



Guillaume GOBERT

Màj 29/04/2025

