

PDF

Introduction

Un PDF (Portable Document Format) est un format de fichier utilisé pour présenter des documents développé par Adobe dans les années 1990. Un PDF est un format de fichier très populaire pour partager des documents, car il garantit que ceux-ci seront vus exactement comme prévu, quel que soit le périphérique ou le programme utilisé pour les ouvrir. Il existe également plusieurs autres formats de fichiers.

Texte	Image	Vidéo	Audio
<ul style="list-style-type: none">• TXT• DOC/DOCX	<ul style="list-style-type: none">• JPEG/JPG• PNG	<ul style="list-style-type: none">• MP4	<ul style="list-style-type: none">• MP3

Lire un PDF

Pour lire un PDF, il faut utiliser un logiciel compatible. Par défaut, le navigateur internet (Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome etc..) est utilisé. Cependant, il est possible d'installer un autre lecteur PDF pour les lire, le plus connu est Adobe Acrobat Reader.

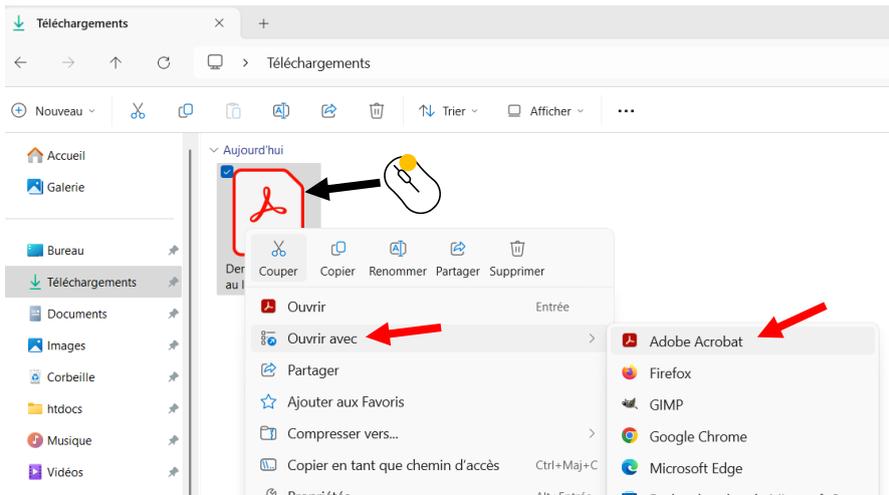


Adobe Acrobat Reader

Dans cette fiche résumé, nous allons l'utiliser. Pour le télécharger, se rendre sur <https://get.adobe.com/fr/reader/>, puis suivez les instructions.

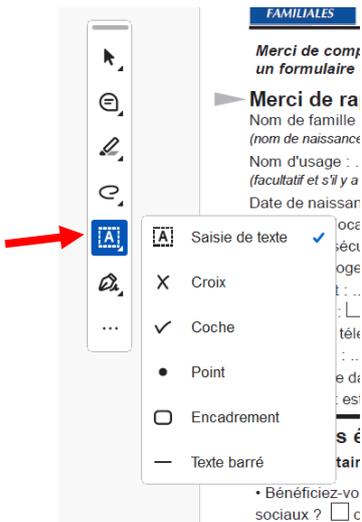
Ouvrir

- Retrouver le document que vous voulez compléter dans votre ordinateur (le fichier peut se trouver dans Documents, Téléchargements, Bureau etc).
- Clic droit sur le document : un menu apparaît.
- Sélectionner « Ouvrir avec », puis « Adobe Acrobat ».

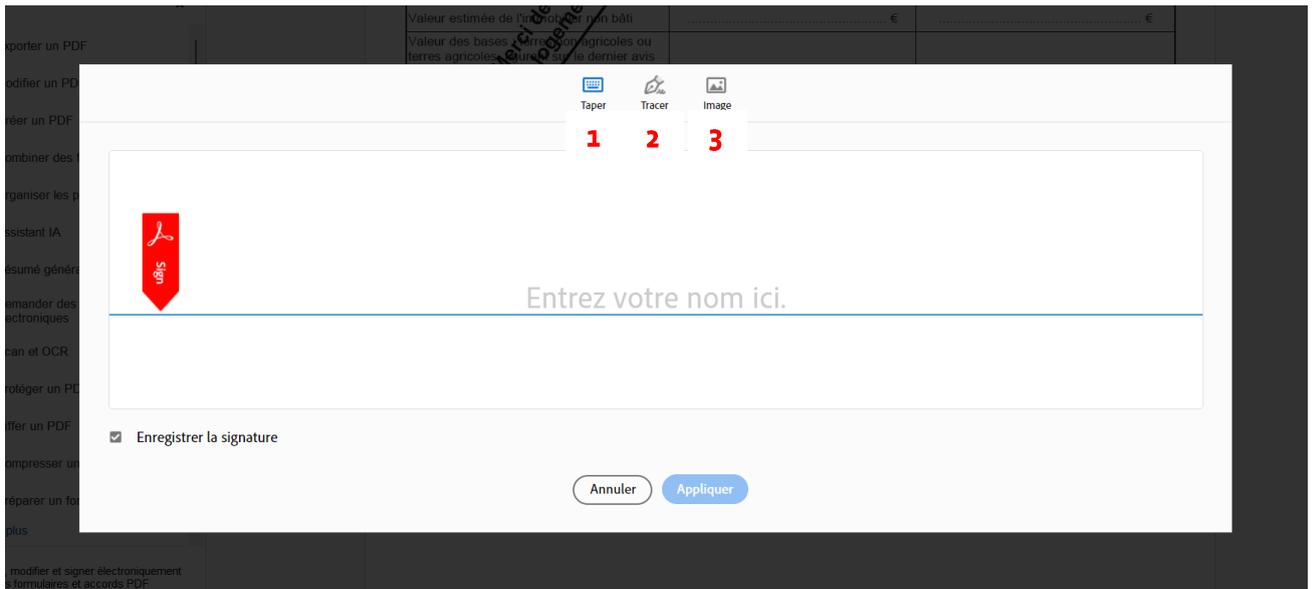


Remplir

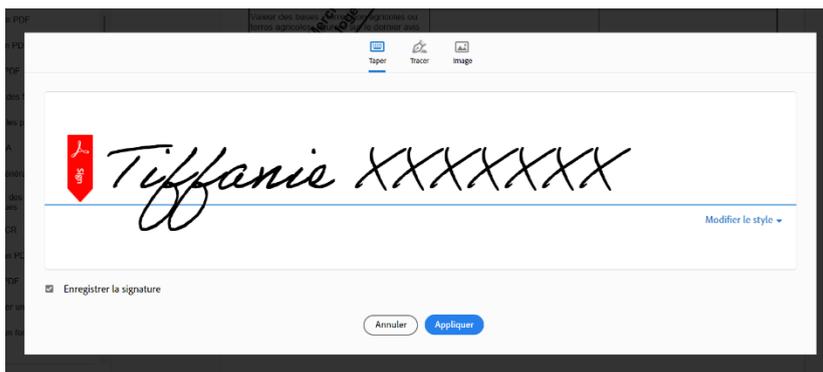
- Pour remplir un document, c'est-à-dire ajouter du texte (lettres ou chiffres), cliquer sur le symbole 



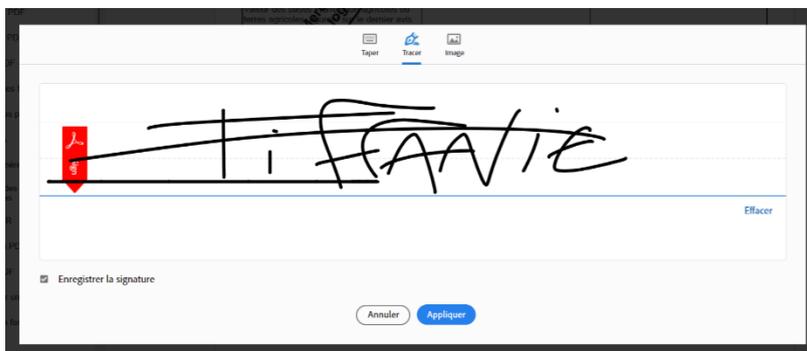
- Cliquer ensuite à l'endroit où vous voulez écrire. Par exemple, dans ce document, l'objectif est d'écrire son prénom. Il apparaît une case avec marqué « Saisissez du texte ici ».



- 1 **Taper** : permet de simuler une signature manuscrite.



- 2 **Tracer** : permet de dessiner sa signature (il est possible de recommencer autant de fois que nécessaire en cliquant sur « Effacer »).



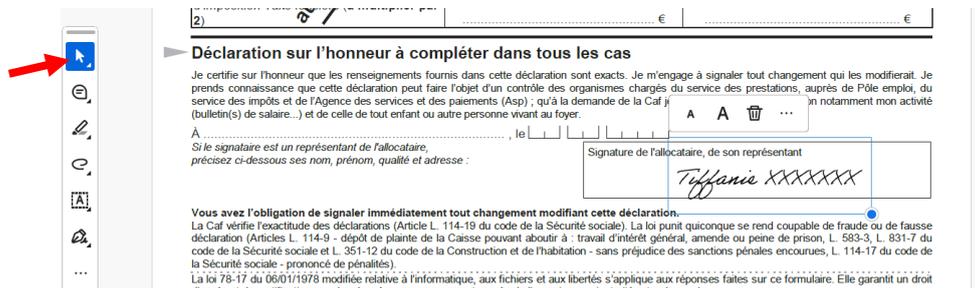
- 3 **Image** : permet de sélectionner une image de votre signature déjà présent dans votre ordinateur (réaliser avec un autre logiciel).
- Après avoir signé avec la méthode de votre choix, cliquer sur le bouton « Appliquer ».

- Après avoir cliqué sur le bouton, votre signature s'affiche sous forme de dessin à la place du curseur de la souris. Déplacez ensuite votre curseur jusqu'à l'endroit souhaité sur le document, puis cliquez avec le bouton gauche de la souris pour apposer votre signature.



Déplacer des éléments

Afin d'être précis, Adobe Acrobat Reader permet de déplacer les éléments ajoutés au document. Pour cela cliquer sur l'icône , puis déplacer le bloc (texte ou signature) en maintenant le clic gauche sur celui-ci et repositionner-le à votre convenance.



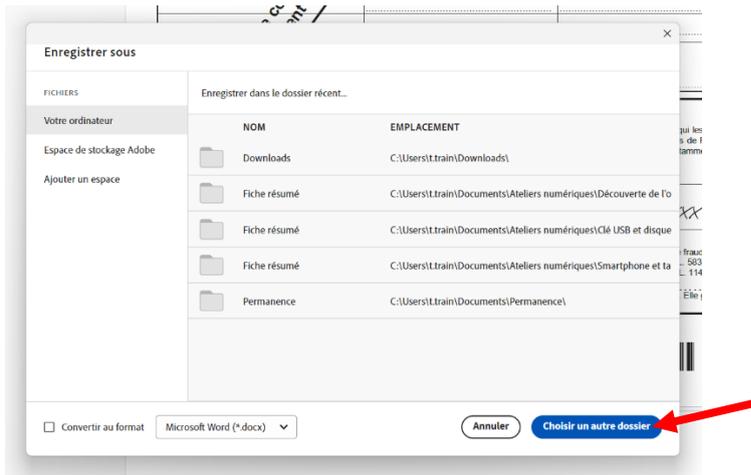
Enregistrer le document

Après avoir compléter le document, il est important de sauvegarder les modifications apportées.

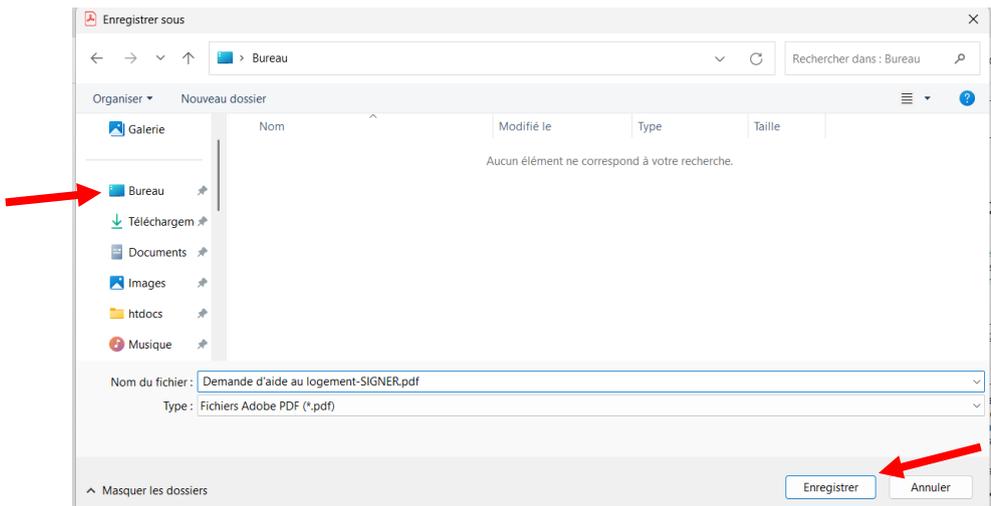
- Cliquer sur le symbole en haut à droite 



- Une fenêtre apparaît, cliquer sur « Choisir un autre dossier ».



- Sélectionner l'emplacement où vous voulez l'enregistrer, ici je veux le mettre dans « Bureau » (pensez à le renommer pour faire une distinction avec la version originale) et cliquer sur « Enregistrer ».



IlovePDF

Le site internet ilovepdf.com/fr permet de réaliser plusieurs actions sur des PDF comme les compresser lorsqu'ils sont trop volumineux, les transformer vers un autre format ou les diviser etc. Dans l'exemple, nous allons voir l'option **Compresser**, pour les autres, réitérer le même processus en choisissant l'option adéquate.



Compresser

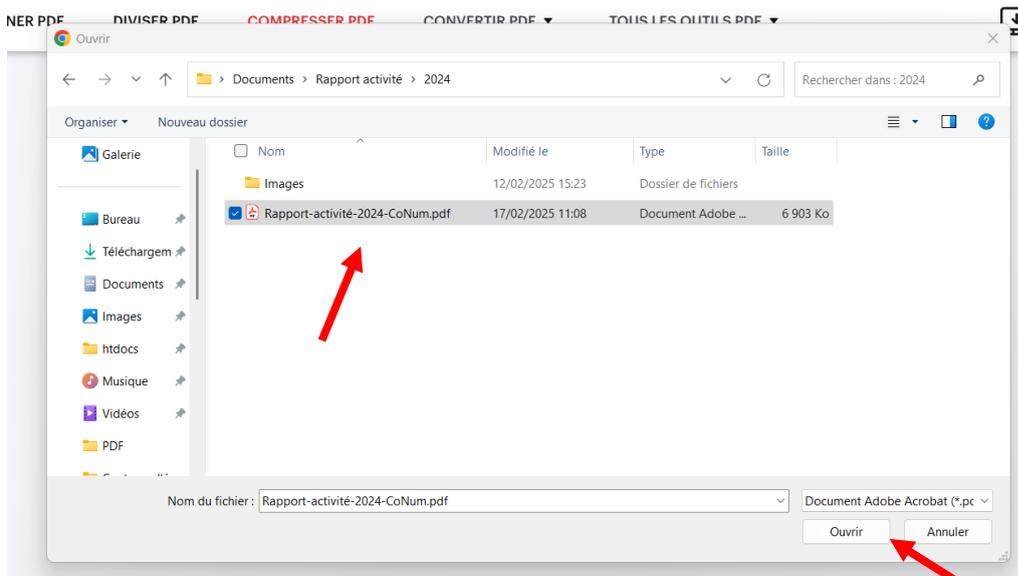
- Se rendre sur le site internet .
- Cliquer sur « *Compresser PDF* ».



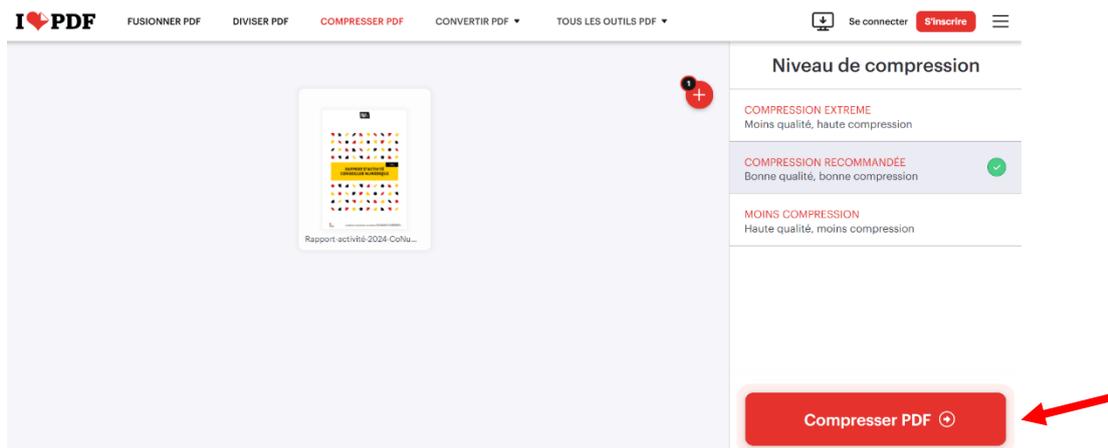
- Cliquer sur le bouton « *Sélectionner les fichiers PDF* ».



- Une fenêtre s'ouvre, sélectionner le(s) fichier(s) à compresser avec un simple clic gauche, puis cliquer sur « *Ouvrir* ».



- Cliquer sur le bouton « Compresser PDF » en bas à droite.



- Quand la compression est finie, cliquer sur « Télécharger le PDF compressé ». Vous pouvez aussi voir jusqu'à combien votre document est plus petit.



Par défaut, le document s'est rangé dans les téléchargements de l'ordinateur. Vous pouvez donc l'ouvrir ou l'envoyer à qui vous voulez.